

Утверждена приказом
№ _____ от «01» декабря 2024
Директор АНО ЦП "ДЕЛОВОЙ ПРЕСТИЖ"
Окулова М.С.

**ПОЛИТИКА КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ И
ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ЦЕНТР
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА "ДЕЛОВОЙ ПРЕСТИЖ"**

1. Общие понятия

1.1. Политика Автономной некоммерческой организации Центр предпринимательства "ДЕЛОВОЙ ПРЕСТИЖ" (далее – АНО) в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) разработана в соответствии с Федеральным законом №152-ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006 г. и иными актами РФ.

1.2. Настоящая Политика определяет порядок обработки персональных данных пользователей сайта <https://delovoiprestige.ru/>, иных информационных ресурсов, мессенджеров, сервисов, платформ (далее – Сайты), условия и принципы обработки персональных данных, права Пользователей и обязанности АНО, сведения о реализуемых мерах по защите обрабатываемых персональных данных.

1.3. Настоящая Политика действует в отношении всех персональных данных, которые АНО получает от пользователей Сайтов (далее – Пользователи, Пользователь).

1.4. В случае несогласия с условиями Политики Пользователь должен немедленно прекратить любое использование Сайтов.

2. Термины и определения

2.1. В Политике используются следующие термины:

Сайт - интернет-сайт, расположенный по адресу <https://delovoiprestige.ru/>;

Сайты - Сайт и Сайт Платформы, иные информационные ресурсы, мессенджеры и т.п.;

Персональные данные (далее - ПДн) - любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту ПДн);

Блокирование ПДн –временное прекращение обработки ПДн (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения ПДн);

Обезличивание ПДн - действия, в результате которых невозможно определить без использования дополнительной информации принадлежность ПДн конкретному субъекту ПДн;

Обработка ПДн - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение ПДн;

Оператор – Автономная некоммерческая организация Центр предпринимательства "ДЕЛОВОЙ ПРЕСТИЖ". АНО самостоятельно организует и осуществляет обработку ПДн (при регистрации Пользователя на сайте Оператора, а также определяет цели обработки ПДн, состав ПДн, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с ПДн;

Личный кабинет - совокупность защищенных страниц Сайта Платформы, созданных в результате регистрации Пользователя и доступных при вводе его аутентификационных данных (адреса электронной почты и пароля) в предусмотренные для этого поля на Сайте Платформы;

Предоставление ПДн - действия, направленные на раскрытие ПДн определенному лицу или определенному кругу лиц;

Распространение ПДн - действия, направленные на раскрытие ПДн неопределенному кругу лиц

(передача ПДн) или на ознакомление с персональными данными неограниченного круга лиц, в том числе обнародование ПДн в средствах массовой информации, размещение в информационно–телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к персональным данным каким–либо иным способом;

Пользователь - посетитель Сайтов, субъект ПДн;

ИСПДн - информационная система персональных данных;

Уничтожение ПДн - действия, в результате которых невозможно восстановить содержание ПДн в ИСПДн, и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители ПДн;

Файлы cookie (куки) - данные, которые автоматически передаются в процессе использования Сайтов с помощью установленного на устройстве Пользователя программного обеспечения, в том числе IP-адрес, географическое местоположение, информация о браузере и виде операционной системы устройства Пользователя, технические характеристики оборудования и программного обеспечения, используемых Пользователем, дата и время доступа к Сайтам. Принимая условия Политики, вы соглашаетесь на использование файлов cookie;

3. Правовые основания и цели обработки персональных данных

3.1. Правовыми основаниями обработки ПДн АНО являются:

Гражданский кодекс РФ;

Федеральный закон РФ от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

Иные применимые нормативно-правовые акты Российской Федерации(далее – РФ)

Локальные правовые акты АНО;

Согласие Пользователя на обработку персональных данных.

Общество обрабатывает ПДн Пользователя исключительно в следующих целях:

3.2.1. Регистрация и идентификация Пользователя на Сайтах, предоставление Пользователю возможности полноценного использования Сайтов для получения Пользователем услуги Организации «Участие в Премии и форуме «Деловой престиж»».

3.2.2. Отображение профиля Пользователя для иных Пользователей Сайтов;

3.2.3. Установление и поддержание связи между Пользователем и АНО, консультирование по вопросам оказания услуг АНО;

3.2.4. Заключение договоров и исполнение АНО обязательств перед Пользователем по ним (в частности, договорам оказания услуг (оферта), пользовательским соглашениям и иным договорам). Исполнение обязательств, в частности, включает в себя информирование о дате и времени проведения этапов участия в премии и форуме и его финале (в том числе путем обзвона и направления смс сообщений, направления сообщений в мессенджерах «WhatsApp», «Viber», «Telegram», «Vk.com» и др.), направление сертификатов и т.д.;

3.2.5. Направление АНО Пользователю сообщений рекламного характера, информационных рассылок о продуктах, услугах АНО и его партнеров, о специальных предложениях, рекламных акциях, розыгрышах, конкурсах, опросах на адрес электронной почты Пользователя, по номеру телефона Пользователя (имени Пользователя) в мессенджерах «WhatsApp», «Viber», «Telegram», «Vk.com» посредством почтовой рассылки, SMS-сообщений, push-уведомлений, а также сообщение Пользователю такой информации в устном формате по телефону;

3.2.6. Размещение на Сайтах, в официальных группах социальных сетей и иных сообществах Общества в сети Интернет, прочих рекламных и информационных источниках, в целях, не связанных с установлением личности Пользователя:

– Видеоматериалов, фото, полученных в процессе оказания услуг,

– Оставленных Пользователем отзывов об услугах, оказываемых АНО.

3.2.7. Улучшение качества обслуживания Пользователя и модернизация Сайтов путем обработки запросов и заявок от Пользователя, а также с целью записи телефонных разговоров с

АНО, для повышения качества обслуживания, для сохранения доказательств в случае возникновения споров между АНО и Пользователем;

3.2.8. Статистические и иные исследования на основе обезличенной информации, предоставленной Пользователем;

3.3. Конкретный объем ПДн, обрабатываемых в указанных выше целях, определен в разделе 5 Политики.

4. Условия и порядок предоставления согласия на обработку персональных данных в АНО:

4.3. АНО не проверяет предоставляемые Пользователем ПДн. В связи с этим АНО исходит из того, что при предоставлении ПДн на Сайтах Пользователь:

4.1.1. Является дееспособным лицом. В случае недееспособности лица, использующего Сайты, согласие на обработку ПДн предоставляется законным представителем Пользователя, который ознакомился и принял условия обработки ПДн, указанные в настоящей Политике.

4.1.2. Указывает достоверную информацию о себе или о представляемом недееспособном лице (п. 4.1.1) в объемах, необходимых для использования Сайтов. Пользователь самостоятельно поддерживает предоставленные ПДн в актуальном состоянии. Последствия предоставления Пользователем недостоверной или недостаточной информации определены в Пользовательском соглашении, размещенном на сайте Оператора.

4.1.3. Осознает, что информация на Сайтах, размещаемая Пользователем о себе, может становиться доступной для других Пользователей Сайтов, может быть скопирована и распространена такими Пользователями в случаях, предусмотренных Политикой.

4.4. Пользователь принимает условия Политики и дает АНО информированное и осознанное согласие на обработку своих ПДн на условиях, предусмотренных Политикой и Законом:

4.2.1. При регистрации и идентификации на Сайтах - для ПДн, которые Пользователь предоставляет Обществу: путем заполнения формы для регистрации, расположенной в сети Интернет по адресу <https://delovoiprestige.ru/>. Пользователь считается ознакомившимся и предоставившим согласие на обработку своих ПДн в момент нажатия кнопки «Отправить» и прочие регистрационные кнопки.

4.2.2. При внесении или изменении ПДн в разделе «Персональная информация» Личного кабинета (при наличии на сайте) - при редактировании или дополнении информации в разделе «Персональная информация». По желанию Пользователя в Личном кабинете им могут быть указаны следующие сведения: дата рождения; пол; изображение (фотография, загруженная через Сайты или указана ссылка из социальной сети / иного электронного сервиса); ссылки на профили в социальных сетях. Указанные ПДн могут использоваться для выполнения АНО обязательств, предусмотренных условиями использования сервисов Сайтов, Платформ, договорами об оказании услуг. Пользователь считается предоставившим согласие на обработку своих вновь внесенных или измененных ПДн в момент завершения их редактирования.

4.2.3. При заполнении формы обратной связи, заявки на использование других сервисов Сайтов - для ПДн, которые Пользователь предоставляет АНО при заполнении формы обратной связи в сети Интернет на Сайтах и электронных сервисах. Пользователь считается предоставившим согласие на обработку своих ПДн, внесенных в поля формы обратной связи, в момент нажатия кнопки, подтверждающей отправку заявки (кнопки могут называться «Отправить», «Оставить заявку», «Записаться», «Получить консультацию» и иным аналогичным образом.

4.2.4. При оформлении подписки на получение рекламных, информационных и новостных материалов от АНО - путем заполнения формы для оформления подписки на рассылку, расположенной в сети Интернет по адресу <https://delovoiprestige.ru/>. Пользователь считается предоставившим согласие на обработку своих ПДн при нажатии кнопки «Отправить».

4.2.5. При любом использовании Сайтов - для ПДн, которые автоматически передаются АНО в процессе использования Сайтов с помощью установленного на устройстве Пользователя

программного обеспечения. Пользователь считается предоставившим согласие на обработку своих ПДн в момент начала использования Сайтов.

4.3. Совершая действия, указанные в п. 4.2 настоящей Политики, Пользователь дает АНО согласие на обработку соответствующих ПДн, перечень которых указан в разделе 5 настоящей Политики, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление третьим лицам, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение ПДн с использованием и без использования средств автоматизации в соответствии с целями, указанными в разделе 3 настоящей Политики.

- Предоставленное Пользователем в соответствии с настоящей Политикой согласие на обработку ПДн действует со дня предоставления такого согласия и в течение срока, необходимого для достижения целей обработки ПДн или до момента отзыва Пользователем указанного согласия, если иное не предусмотрено действующим законодательством РФ. Предоставленное Пользователем в соответствии с настоящей Политикой согласие на обработку ПДн может быть в любой момент отозвано Пользователем. Пользователь может отозвать предоставленное ранее АНО согласие на обработку ПДн одним из следующих способов:

- Направив соответствующее заявление почтой по адресу: 620078, Свердловская область, г Екатеринбург, ул. Коминтерна, стр. 16, помещ. 4;
- Направив соответствующее заявление в форме электронного документа на адрес электронной почты: delpr89@mail.ru.

5. Персональные данные, обрабатываемые в Обществе

5.3. Обработка ПДн Пользователей осуществляется на следующих условиях:

ЦЕЛЬ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПДн	ОБЪЕМ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПДн
Регистрация на Сайте (п. 3.2.1) заявка на участие в премии и форуме	<ul style="list-style-type: none">• Электронная почта E-mail• Фамилия Имя Отчество• Дата рождения• Контактный телефон• Ссылки на социальные сети• Региона и город проживания• Название компании, ИНН• Должность
Установление и поддержание связи между Пользователем и АНО, консультирование по вопросам участия в премии и форуме (п. 3.2.3)	Электронная почта E-mail Фамилия Имя Отчество Контактный телефон Город
Заключение договоров-оферты, исполнение обязательств по ним (п. 3.2.4)	Электронная почта E-mail Фамилия Имя Отчество Контактный телефон Город Название компании Должность

Направление сообщений рекламного характера; информационных рассылок; Предоставление информации рекламного характера в устном и письменном виде (п. 3.2.5)	<ul style="list-style-type: none">• фамилия и имя;• номер телефона;• адрес электронной почты
Размещение фото и видеоматериалов, полученных в ходе оказания услуг АНО; комментариев Пользователей относительно услуг АНО (п. 3.2.6)	<ul style="list-style-type: none">• фамилия и имя;• изображение;• данные аккаунтов в социальных сетях (если указаны в разделе «Персональная информация»)
Улучшение качества Обслуживания Пользователей и модернизация Сайтов (п. 3.2.7)	<ul style="list-style-type: none">• файлы cookie
Статистические и иные исследования на основе обезличенной информации (п. 3.2.8)	<ul style="list-style-type: none">• файлы cookie

6. Обработка персональных данных

6.3. АНО обрабатывает ПДн на основе следующих принципов:

- Законности и справедливой основы;
- Ограничения обработки ПДн достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;
- Недопущения обработки ПДн, несовместимой с целями сбора ПДн;
- Недопущения объединения баз данных, содержащих ПДн, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- Обработки только тех ПДн, которые отвечают целям их обработки;
- Соответствия содержания и объема обрабатываемых ПДн заявленным целям обработки;
- Недопущения обработки ПДн, избыточных по отношению к заявленным целям их обработки;
- Обеспечения точности, достаточности и актуальности ПДн по отношению к целям обработки ПДн;
- Уничтожения либо обезличивания ПДн по достижении целей их обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, получении от Пользователей требования об уничтожении ПДн, поступлении от Пользователя отзыва согласия на обработку ПДн.

6.4. АНО производит обработку ПДн Пользователей (запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение) с использованием баз данных на территории РФ.

6.5. Обработка ПДн Пользователей производится Обществом как с использованием автоматизированных средств, так и без них.

6.6. АНО и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять ПДн без согласия субъекта ПДн, если иное не предусмотрено федеральным законом.

6.7. Обработка ПДн Пользователя включает совершение Обществом следующих действий: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление третьим лицам, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

6.8. Хранение ПДн Пользователей осуществляется на электронных носителях. При обработке ПДн с целью исполнения обязательств по соглашениям и договорам с Пользователем АНО ЦП

"ДЕЛОВОЙ ПРЕСТИЖ" может извлекать ПДн и хранить их на материальных носителях. Хранение таких ПДн осуществляется в течение срока, установленного законодательством Российской Федерации об образовании и архивном деле.

Хранение ПДн осуществляется (в зависимости от того, какое событие наступит раньше):

- До момента их удаления Пользователем в разделе «Персональная информация» в личном кабинете на Сайте (при наличии технической возможности);
- До момента их уничтожения АНО – в случае поступления от Пользователя отзыва согласия на обработку ПДн или требования об уничтожении ПДн;
- До момента истечения срока действия согласия (п. 4.4 Политики).

6.9. АНО вправе осуществлять передачу ПДн в соответствии с требованиями законодательства РФ и согласия субъекта обработки ПДн третьим лицам, а именно:

6.7.1. Партнерам, таким как владельцы сайтов и приложений, рекламным сетям и другим партнерам, предоставляющие АНО услуги, связанные с размещением и отображением рекламы на сайтах, в программах, продуктах или сервисах, которые принадлежат таким партнерам или контролируются ими;

6.7.2. Партнерам, привлекаемым АНО для оказания услуг Пользователям;

6.7.3. Партнерам для предоставления Пользователям специализированных предложений о заключении гражданско-правовых договоров;

6.7.4. Кредитным организациям, участвующим в проведении операцией, в случае использования платежных карт при оплате услуг АНО, в целях подтверждения по запросу кредитной организации осуществления таких операций указанными лицами и/или получает от указанных лиц лишь ту персональную информацию Пользователя, которая необходима для указанных целей в соответствии с Политикой;

6.7.5. Компаниям, оказывающим для АНО рекламные и иные информационные услуги;

6.7.6. Партнерам для реализации соглашений по прохождению Пользователями практик, стажировок и по содействию в трудоустройстве (при наличии);

6.7.7. Партнерам, оказывающим для АНО юридические и бухгалтерские услуги.

Передача персональных данных третьим лицам, указанным в п. 6.7 Политики осуществляется при соблюдении следующих условий:

- Третье лицо осуществляет обработку ПДн с использованием баз данных исключительно на территории Российской Федерации;

- Третье лицо обеспечивает конфиденциальность ПДн при их обработке и использовании, обязуется не раскрывать иным лицам, а также не распространять ПДн Пользователей без их согласия;

- Третье лицо гарантирует соблюдение следующих мер по обеспечению безопасности ПДн при их обработке: использование средств защиты информации, обнаружение и фиксация фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие мер по восстановлению ПДн, ограничение доступа к персональным данным, регистрация и учет действий с персональными данными, контроль и оценка эффективности применяемых мер по обеспечению безопасности ПДн;

- Перечень разрешенных способов обработки ПДн: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение;

- Третьему лицу запрещено осуществлять передачу и распространение ПДн, за исключением случаев, прямо указанных в поручении на обработку персональных данных, необходимых для целей исполнения соответствующего договора с таким третьим лицом.

7. Меры, принимаемые АНО для защиты персональных данных

7.3. АНО принимает необходимые и достаточные правовые, организационные и технические

меры для защиты информации, предоставляемой Пользователями, от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий с ней третьих лиц. Такие действия, в частности, включают:

- Назначение лица, ответственного за обработку ПДн;
- Применение организационных и технических мер по обеспечению безопасности ПДн при их обработке в информационных системах;
- Контроль фактов несанкционированного доступа к ПДн и принятие мер по недопущению подобных инцидентов в дальнейшем;
- Контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности ПДн и уровнем защищенности информационных систем ПДн.

8. Права Пользователя

8.3. Пользователь принимает решение о предоставлении его ПДн и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе. Пользователь выражает свое согласие на обработку ПДн в порядке, приведенном в п. 4.2 настоящей Политики.

8.4. Пользователь имеет право на получение у АНО информации, касающейся обработки его ПДн.

8.5. Пользователь вправе направлять АНО свои запросы и требования (далее - Обращение), в том числе относительно использования его ПДн, а также отзыва согласия на обработку ПДн. Обращение может быть направлено следующими способами:

- В письменной форме по адресу АНО (раздел 11 Политики);
- В форме электронного документа (скан, фотокопия документа). Документ должен быть направлен с адреса электронной почты Пользователя, указанного им при регистрации на Сайте по адресу электронной почты АНО: delpr89@mail.ru.

9. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных

9.3. АНО обязуется сообщить Пользователю или его представителю в порядке, предусмотренном ст. 14 ФЗ-152, информацию о наличии ПДн, относящихся к этому Пользователю, а также предоставить возможность ознакомления с этими ПДн при обращении Пользователя или его представителя в течение 10 (десяти) календарных дней с даты получения запроса Пользователя или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 5 (пять) рабочих дней, после того как отправлено в адрес Пользователя мотивированное уведомление с указанием причин продления срока.

9.4. АНО обязуется предоставить безвозмездно Пользователю или его представителю возможность ознакомления с ПДн, относящимися к этому Пользователю.

9.5. В срок, не превышающий 7 (семи) рабочих дней со дня предоставления Пользователем или его представителем сведений, подтверждающих, что ПДн являются неполными, неточными или неактуальными, АНО обязуется внести в них необходимые изменения.

9.6. В срок, не превышающий 7 (семи) рабочих дней со дня представления Пользователем или его представителем сведений, подтверждающих, что такие ПДн являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, Общество обязуется уничтожить такие ПДн. АНО обязуется также уведомить Пользователя или его представителя о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принять разумные меры для уведомления третьих лиц, которым ПДн этого Пользователя были переданы.

9.7. В случае подтверждения факта неточности ПДн АНО на основании сведений, представленных Пользователем или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов ПДн, или иных необходимых документов обязуется уточнить ПДн либо обеспечить их уточнение (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению АНО) в течение 7 (семи) рабочих дней со дня представления таких сведений и снять

блокирование ПДн.

АНО обязуется прекратить обработку ПДн или обеспечить прекращение обработки ПДн лицом, действующим по поручению АНО:

- В случае выявления неправомерной обработки ПДн, осуществляемой АНО или лицом, действующим по поручению АНО, в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней с даты этого выявления;

- В случае отзыва Пользователем согласия на обработку его ПДн;

- В случае достижения цели обработки ПДн.

9.8. АНО обязуется уничтожить ПДн Пользователя или обеспечить их уничтожение (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению АНО) в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней с даты достижения цели обработки ПДн.

9.9. В случае отсутствия возможности уничтожения ПДн в течение указанного в п. 9.7 Политики срока АНО осуществляет блокирование таких ПДн или обеспечивает их блокирование (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению АНО) и обеспечивает уничтожение ПДн в срок не более чем 6 (шесть) месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

10. Изменение политики

10.3. АНО оставляет за собой право вносить изменения в Политику. Пользователь обязан при каждом новом использовании Сайта ознакомиться с текстом Политики.

10.4. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее размещения в соответствующем разделе Сайтов АНО Продолжение пользования Сайтом или его сервисами после публикации новой редакции Политики означает принятие Политики и ее условий Пользователем. В случае несогласия с условиями Политики Пользователь должен немедленно прекратить использование Сайта и его сервисов.

10.5. Все вопросы по настоящей Политике просим направлять на адрес электронной почты АНО delpr89@mail.ru

11. Сведения об Обществе

АНО ЦП "ДЕЛОВОЙ ПРЕСТИЖ":

ИНН 6670521610,

ОГРН 1246600004276,

КПП 667001001,

р/счет 40703810500000739999,

Банк АО «ТБанк»,

БИК 044525974,

к/счет 30101810145250000974

Юридический адрес: 620078, Свердловская область, г Екатеринбург, ул Коминтерна, стр. 16, помещ. 4

Руководитель Окулова Мария Сергеевна

Почта компании: delpr89@mail.ru